

AL DIRIGENTE SCOLASTICO DEL

Oggetto: **Richiesta di autorizzazione all'uso del mezzo proprio** ⁽¹⁾

Il sottoscritto _____ nella sua qualità di _____
presso _____ e residente
a _____ via _____ n. _____

CHIEDE

di essere autorizzato all'uso del mezzo proprio per i _____ viaggi _____ necessari _____ all'espletamento della missione richiestagli con nota Prot. N. _____ del _____, presso la sede di _____, considerato che ⁽²⁾:

- l'uso di tale mezzo è complessivamente più conveniente per l'Amministrazione rispetto a quello dei normali servizi di linea;
- l'orario dei mezzi pubblici dei servizi di linea è inconciliabile con lo svolgimento della missione;
- la località sede della missione non è servita da mezzi pubblici di linea.

A tal fine il sottoscritto dichiara di sollevare l'Amministrazione da ogni responsabilità derivante dall'uso del mezzo proprio di trasporto.

FIRMA DEL RICHIEDENTE _____

(timbro lineare dell'Istituzione Scolastica)

Prot. N. _____ data _____ Al Sig. _____

Oggetto: **Autorizzazione all'uso del mezzo proprio**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- vista la Legge 18.12.1973, N. 836 e le successive modifiche ed integrazioni;
- vista la motivata richiesta della S. V. in data _____ intesa ad ottenere l'autorizzazione all'uso del mezzo proprio per i _____ viaggi _____ da _____ a _____ necessari _____ all'espletamento della missione di cui alla nota Prot. N. _____ del _____.

AUTORIZZA

la S.V. ad usare il proprio mezzo per l'espletamento della missione predetta.

In sede di presentazione delle tabelle il compenso chilometrico sarà liquidato in ragione di 1/5 del prezzo di un litro di benzina praticato al momento dalla compagnia AGIP.

La presente autorizzazione è subordinata alla condizione che il trattamento economico da corrispondere (spese di viaggio più eventuali diarie) risulti inferiore a quello dovuto utilizzando i mezzi pubblici di linea esistenti.

L'Amministrazione Scolastica è sollevata da ogni responsabilità per eventuali danni prodotti alle persone o alle cose in conseguenza all'uso di tale mezzo.

Copia della presente autorizzazione dovrà essere allegata ad ogni tabella di indennità relativa alla missione di cui sopra.



FIRMA _____

(1) Richiesta da presentare in duplice copia - (2) Contrassegnare la motivazione su cui si basa la richiesta.